

Република Србија
ОПШТИНА АРИЉЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
02 Број 111- 5 /2020
23.07. 2020.год.
АРИЉЕ

Датум оглашавања: 23.07.2020. године
Датум истека рока за пријављивање: 07. 08.2020.године.

На основу члана 4, 94 и члана 102. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије, број 21/16, 113/2017 и 95/18), члана 12. 13. 14. 15.Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 95/16), и члана 23. и 24. Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласни РС“, бр. 6/2009 и 32/2013), Општинска управа општине Ариље, оглашава.

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА ОПЕРАТЕР НА ПОСЛОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОДАТАКА И МАТЕРИЈАЛА ЗА ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ АРИЉЕ

I Орган у коме се радно место попуњава

Општинска управа општине Ариље, у Ариљу, Светог Ахилија 53

II Радно место које се попуњава

Оператер на пословима припреме података и материјала за особе са инвалидитетом у Одсеку за општу управу и друштвене делатности у Одељењу за општу управу, скупштинске и заједничке послове у звању намештеник-пета врста радних места – 1 извршилац.

Опис посла: Уноси податке за потребе аутоматске обраде у оквиру утврђених процедура; врши дактилографску припрему материјала и текстова; попуњава све захтеве за издавање извода из МК рођених, венчаних и држављана; води евиденцију путних налога за службена возила Општинске управе.

Услови: средње образовање друштвеног, економског и техничког смера у четворогодишњем трајању, најмање шест месеци радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).

III Место рада:

Општина Ариље, Општинска управа, ул. Светог Ахилија 53

IV Рок за подношење пријаве на јавни конкурс је 15 дана и почиње да тече од 23.07. године и истиче 07.08.2020.године.

V Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурсy: Слободанка Жунић, телефон: 031/3150124.

VI Адреса на коју се подноси пријава за јавни конкурс:

Општина Ариље – Општинска управа општине Ариље, ул. Светог Ахилија 53, или преко писарнице Општинске управе општине Ариље, са назнаком: „за јавни конкурс“.

VII Датум оглашавања: 23. 07.2020. године

Овај оглас објављује се на веб страници општине Ариље www.arilje.org.rs., а у дневним новинама које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије „Политика“ објављује се обавештење о јавном конкурсy и адреса интернет презентације на којој је објављен оглас.

VIII Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс

- потписана пријава са биографијом са наводима о досадашњем радном искуству, са кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурсy, контакт телефон и по могућству интернет адреса,
- фотокопија или очитана лична карта;
- уверење о држављанству Републике Србије,
- извод из матичне књиге рођених;
- диплома или уверење о стеченом средњем образовању (друштвеног, економског или техничког смера) којима се потврђује стручна спрема;
- доказ о радном искуству у струци (потврде, решења или други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство);
- оригинал или оверена копија акта којим је утврђен статус особе са инвалидитетом (решење НСЗ-а, ПИО Фонда, и др.).
- уверење полицијске управе да кандидат није осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
- потврда или уверење послодавца да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу, односно у органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа (достављају само они кандидати који су радили у државном органу, односно у органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе).

Докази се подnose у оригиналу или у фотокопији која је оверена у општини, суду или код јавног бележника.

Одредбом члана 9. и 103. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“, број 18/16) прописано је поред осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Докуменат о чињеницама о којима се води службена евиденција је: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених.

Потребно је да учесник конкурса, уз напред наведене доказе достави изјаву којом се опредељује за једну од могућности: да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам.

Пример изјаве налази се на сајту општине Ариље www.arilje.org.rs где се иста може преузети.

За наведено радно место, радни однос се заснива на неодређено време.

Напомена: Пробни рад је обавезан за сва лица која раније нису заснивала радни однос у органу аутономне покрајине, јединице локалне самоуправе или државном органу. Пробни рад траје шест месеци.

IX.Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, провера стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку, обавиће се у просторијама Општинске управе општине Ариље у улици Светог Ахилија 53, о чему ће кандидати бити обавештени достављањем писаног обавештења. Кандидати се обавештавају и путем интернрт адресе, ако је дата, као и телефонским путем.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или копији овереној од надлежног органа (јавног бележника, у општинској управи или суду), биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована од стране начелника Општинске управе општине Ариље.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Начелник Општинске управе,

Горица Петровић